

**CANDIDATURE DES PROFESSEURS DES ECOLES ET DES INSTITUTEURS EN VUE DE**
  
**L'INSCRIPTION SUR LA LISTE D'APTITUDE**

**AUX FONCTIONS DE DIRECTEURS D'ECOLE MATERNELLE OU ELEMENTAIRE**

**Commission d'entretien**

**Rentrée scolaire 20.../20...**

**REFERENCES** : Décret n° 89-122 du 24 février 1989 modifié par le Décret n° 2002-1164 du 13 septembre 2002

**Je soussigné (e)**

*Mme*

*M.*

NOM ..... Prénom .....

GRADE – FONCTION .....

ECOLE ou LIEU d'EXERCICE + Téléphone .....

ADRESSE PERSONNELLE .....

Téléphone fixe et/ou portable (*pour date/heure entretien*) .....

**Mon inscription sur la liste d'aptitude aux fonctions de Directeur/trice d'école en qualité de :**

*(Important : veuillez cocher la case qui vous concerne)*

PERSONNEL CONCERNE PAR L'ENTRETIEN		PERSONNEL DISPENSE DE L'ENTRETIEN	
Instituteur – Institutrice ou Professeur des écoles justifiant de deux années de services effectifs et qui n'a jamais été inscrit sur la liste d'aptitude	<input type="checkbox"/>	<b>Personnel faisant fonction de Directeur d'école - intérim de direction - pour la durée de l'année scolaire en cours</b>  Circonscription : _____  Ecole : _____	<input type="checkbox"/>
Personnel en détachement à l'étranger	<input type="checkbox"/>		
Instituteur – Institutrice ou Professeur des écoles qui a bénéficié d'une inscription sur la liste d'aptitude aux fonctions de Directeur d'école, depuis plus de 3 années et qui n'a pas été nommé (e) dans les fonctions de Directeur d'école	<input type="checkbox"/>		
Directeur d'école qui a interrompu ses fonctions depuis plus de 3 années consécutives	<input type="checkbox"/>		

**Je déclare sur l'honneur :**

- satisfaire aux conditions exigées par le décret n°89-122 du 24 février 1989, modifié, dont j'atteste avoir pris connaissance ;
- que les renseignements fournis à l'appui de la présente candidature sont exacts et exhaustifs ;
- m'engager, au cas où je serais inscrit(e) sur liste d'aptitude, à occuper l'emploi de direction, sur lequel j'aurai éventuellement été nommé(e).

Fait à ..... Le .....

**Signature du (de la) candidat(e) :**

## DIPLÔMES et TITRES

→ Titres de Capacité : BAC ..... Autres : .....

→ Certificat d'Aptitude :

- CAPASH OU CAPPEI : .....

→ Autres certificats d'aptitude avec option et date d'obtention :

.....

→ Certificats ou diplômes de l'enseignement supérieur :

.....

→ Autres :

.....

## SITUATION PROFESSIONNELLE

Centre de formation - Ecole Normale ou ESPE/INSPE de (lieu) :

.....

Date d'entrée : ..... Date de sortie : .....

Fonction occupée et lieu d'exercice : .....

.....

Date d'installation à ce poste : .....

Ancienneté dans la fonction en qualité de Titulaire :

- Enseignement préélémentaire : .....
- Enseignement élémentaire : .....

Ancienneté Générale de service au 1<sup>er</sup> septembre 2021 : .....

Echelon actuel :

**Formation continue :**

Dates : ..... Thèmes : .....

.....

## I- EXPERIENCE PERSONNELLE

- 1- Pratiquez-vous à titre personnel des activités extra-professionnelles d'ordre littéraire, scientifique, artistique, sportif, pédagogique etc. Lesquelles ?
  
- 2- Avez-vous participé en milieu scolaire à des expériences pédagogiques ou éducatives ou à des innovations. Lesquelles ?
  
- 3- Avez-vous exercé des responsabilités dans un mouvement éducatif post ou péri-scolaire, dans une association ou dans tout autre organisme ? Lesquelles ? (Fondateur, Président, Secrétaire, Trésorier, Animateur etc ...)

OUI

NON

Lesquelles ?

## II- MOTIVATION (Donnez en quelques lignes, les raisons qui motivent votre candidature) :

## III- NOTES ET DATES DES DEUX DERNIERES INSPECTIONS ou RDV CARRIERES :

1- .....

2- .....

**CONCLUSION :**

### CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Pièces communes à tous les CANDIDATS	Cadre réservé à l'Administration	
	Cochez pour signaler les pièces jointes	Observations du gestionnaire
Lettre de motivation	<input type="checkbox"/>	
Fiche de synthèse	<input type="checkbox"/>	
Rapport d'inspection ou RDVC	<input type="checkbox"/>	
Grille d'évaluation	<input type="checkbox"/>	

**PARTIE RESERVEE à Mme, M. l' IEN  
chargé(e) de CIRCONSCRIPTION**

**CONFIRMATION de l' IEN de circonscription «si INTERIM de direction» de l'intéressé (e)  
pour la présente année scolaire.**

Je soussigné (e) Mme, M. l'Inspecteur (trice) de l'Education Nationale, chargé (e) de la circonscription de.....certifie que Mme, M. .... assure l'intérim de la direction de l'école .....  
**Période :** du .....20.. au .....20.. **Soit** ..... mois.

**APPRECIATION de l'INSPECTEUR de l'EDUCATION NATIONALE POUR TOUTE CANDIDATURE  
(intérim de direction ou non)**

	1	2	3	4
* Compétence pédagogique				
* Participation à la vie de l'école				
* Assiduité, ponctualité				
* Aptitude à gérer et à organiser				
* Aptitude à prendre des initiatives et à innover				
* Aptitude aux relations et à l'animation				

**NB :** 1 = A consolider      2 = Satisfaisant      3 = Très satisfaisant      4 = Excellent

**APPRECIATION CIRCONSTANCIEE :** AVIS de l'Inspecteur de l'Education Nationale

**FAVORABLE**

**DEFAVORABLE**

Fait à ..... le,.....

**Cachet et Signature de  
L'Inspecteur de l'Education Nationale**