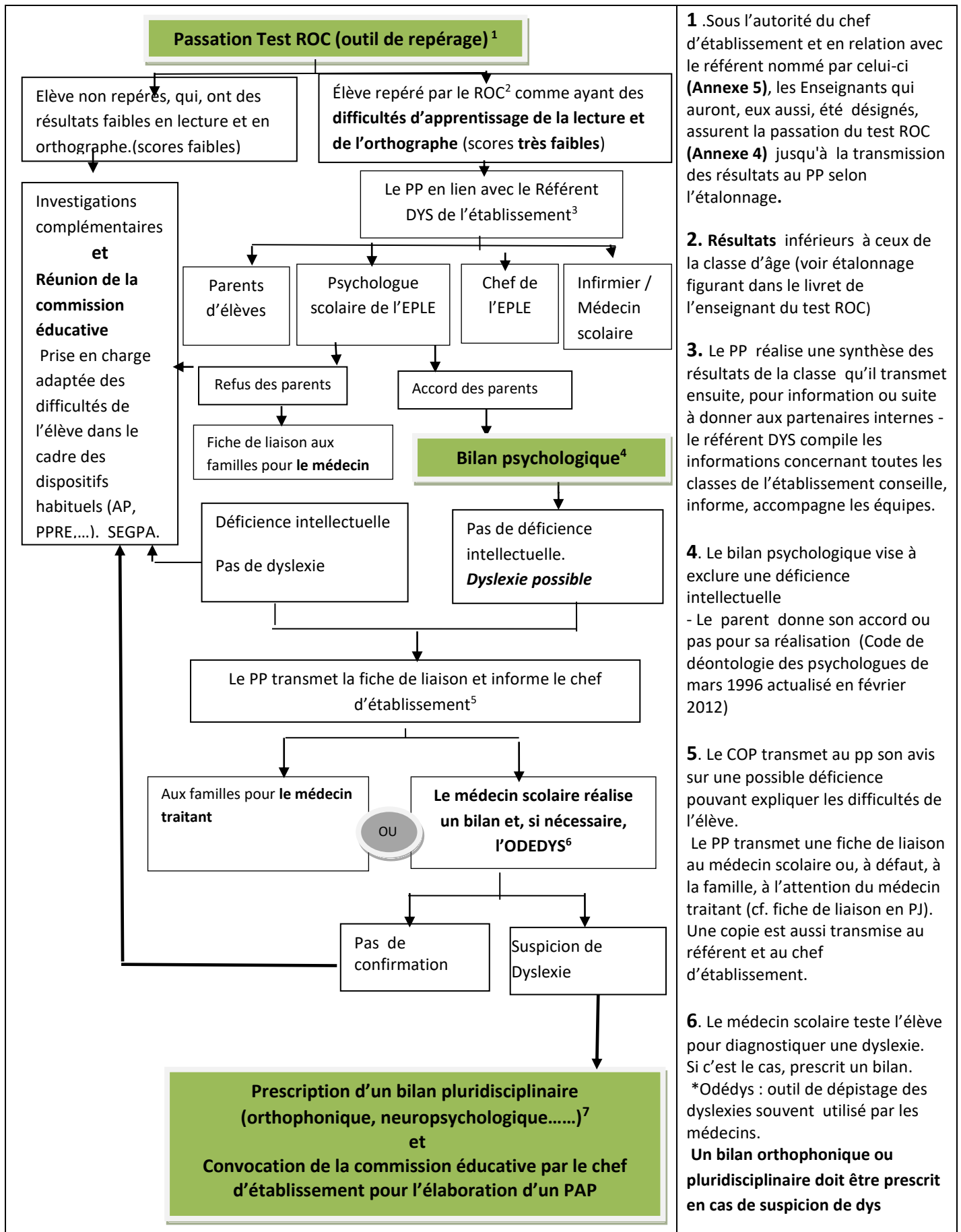


PROCEDURE DE PRISE EN CHARGE DES ELEVES EN SITUATION DE TROUBLES SPECIFIQUES DES APPRENTISSAGES DANS LE 2ND DEGRE

PUBLIC : TOUTES LES CLASSES DE 6^e DE L'ACADEMIE

Etape 1 : repérage des élèves (sous l'autorité du chef d'établissement)



1. Sous l'autorité du chef d'établissement et en relation avec le référent nommé par celui-ci (**Annexe 5**), les Enseignants qui auront, eux aussi, été désignés, assurent la passation du test ROC (**Annexe 4**) jusqu'à la transmission des résultats au PP selon l'étalement.

2. Résultats inférieurs à ceux de la classe d'âge (voir étalement figurant dans le livret de l'enseignant du test ROC)

3. Le PP réalise une synthèse des résultats de la classe qu'il transmet ensuite, pour information ou suite à donner aux partenaires internes - le référent DYS compile les informations concernant toutes les classes de l'établissement conseille, informe, accompagne les équipes.

4. Le bilan psychologique vise à exclure une déficience intellectuelle
- Le parent donne son accord ou pas pour sa réalisation (Code de déontologie des psychologues de mars 1996 actualisé en février 2012)

5. Le COP transmet au pp son avis sur une possible déficience pouvant expliquer les difficultés de l'élève.
Le PP transmet une fiche de liaison au médecin scolaire ou, à défaut, à la famille, à l'attention du médecin traitant (cf. fiche de liaison en PJ). Une copie est aussi transmise au référent et au chef d'établissement.

6. Le médecin scolaire teste l'élève pour diagnostiquer une dyslexie. Si c'est le cas, prescrit un bilan.
*Odédys : outil de dépistage des dyslexies souvent utilisé par les médecins.
Un bilan orthophonique ou pluridisciplinaire doit être prescrit en cas de suspicion de dys

PROCEDURE DE PRISE EN CHARGE DES ELEVES EN SITUATION DE TROUBLES SPECIFIQUES DES APPRENTISSAGES DANS LE 2ND DEGRE (Volet 2 : Suspicion de dys)

Etape 2 : Prise en charge des élèves

