



RÉGION ACADÉMIQUE
GUADELOUPE

Liberté
Égalité
Fraternité

**AIDE A L'ETUDIANT POUR LA 1^{ère} ENTREE
DANS L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ANNEE D'OBTENTION DU BACCALAUREAT**

Année scolaire 20.../20...

Action Sociale d'Initiative Académique (ASIA)

Les prestations d'action sociale sont des **aides à caractère facultatif**.
Elles ne peuvent être versées que dans la **limite des crédits prévus à cet effet et de leur disponibilité**.
Leur paiement NE PEUT DONNER LIEU A RAPPEL.

Le dossier COMPLET (formulaire + pièces justificatives) doit être adressé au plus tard le **30 septembre de l'année de la demande**

RECTORAT DE L'ACADEMIE DE GUADELOUPE

Cellule de l'action sociale
Parc d'activités la Providence - ZAC de Dothémare
97183 Les Abymes Cedex
ce.actionsociale@ac-guadeloupe.fr ☎ 0590.47 82.34

Attention : Tout dossier incomplet ne sera pas étudié

Parent demandeur (l'agent)

Nom de l'agent : Prénom :
(en majuscule)

Etablissement d'affectation :

☐ Public ☐ Privé Grade :

N.B : cette aide est versée uniquement sur le compte bancaire du parent (RIB de la paye)

Etudiant

Nom : Prénom :
(en majuscule)

Etudes poursuivies :
(Nom de l'école/université, adresse)

..... Etablissement : ☐ Public ☐ Privé sous contrat

Etudes réalisées hors de Guadeloupe ⁽¹⁾ : par choix / filière inexistante ou saturée en Guadeloupe

⁽¹⁾ Barrer mention inutile

Réservé à l'administration

N° Tiers Chorus :

Montant de l'aide

☐ 500 €
☐ 800 €

Demandeur

Nom d'usage : Prénom :
(en majuscules)

Nom de naissance :
(en majuscules)

Date et lieu de naissance : à

N° de sécurité sociale (INSEE) : ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ // ____ (13 chiffres + 2)

Adresse personnelle :

..... ☎ 0590 📞 0690

Mél :@

Situation professionnelle

☐ Fonctionnaire titulaire ou stagiaire ⁽¹⁾ depuis le : Date de dernière affectation :

☐ Non titulaire date du contrat : Temps complet/ partiel ⁽¹⁾ :%

Grade :

☐ Retraité(e) date de départ en retraite : ⁽¹⁾ barrer la mention inutile

Situation familiale

☐ Célibataire ☐ Marié(e) ☐ Pacsé (e) ☐ Vie maritale ☐ Veuf(ve) ☐ Séparé(e)
☐ Divorcé(e)

depuis le : ____ / ____ / ____

Autres personnes constituant le foyer

Conjoint (concubin, partenaire)

Nom Prénom : Date de naissance :

Actif : ☐ OUI ☐ NON

Education nationale ☐ Autre ministère ☐ Autre Fonction Publique ☐ Privé ☐
(joindre arrêté d'affectation)

Profession : Employeur :

Enfants

Nombre total d'enfants : Nombre d'enfants à charge :

Nom Prénom (enfants à charge)	Date de naissance	Situation scolaire/professionnelle

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je, soussigné(e) Monsieur/Madame ⁽¹⁾, sollicite l'attribution de l'ASIA et certifie sur l'honneur l'exactitude des documents et renseignements fournis. Je m'engage à signaler à l'administration tout changement dans ma situation administrative, familiale ou bancaire qui pourrait intervenir au cours de l'année concernée par ma demande, et à adresser toutes pièces justificatives de ce changement.

La loi rend passible d'amende et/ou de peines d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes et de fausses déclarations (article L. 554-1 du code de la Sécurité sociale et articles 441-1, 441-6 et 441-7 du Code pénal).

Je reconnais avoir pris connaissance qu'une fausse déclaration m'exposerait à des sanctions pénales et/ou des peines d'emprisonnement.

Je m'engage à fournir une attestation d'assiduité à l'administration. En cas de défection de mon enfant sans motif valable et sans justificatif, le remboursement du montant de l'aide sera exigé.

Fait à :

Le :

*Signature de l'intéressé(e)
précédée de la mention « Lu et approuvé »*

(1) *barrer la mention inutile*

N.B : Les informations recueillies sont utilisées par la Cellule d'action sociale et la plateforme CHORUS du rectorat de l'académie de la Guadeloupe.

Elles sont uniquement destinées à traiter administrativement et financièrement votre dossier de demande de prestations d'action sociale.

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification des informations qui vous concernent.

Observations particulières (à porter à la connaissance du service) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Le dossier est à retourner COMPLET au plus tard le 30 septembre de l'année de la demande

CONDITIONS GENERALES À REMPLIR

➤ Appartenir à l'une des catégories d'agents visés par les lois, décrets et circulaires de la fonction publique suivants :

- Articles L731-1 à L733-2 du code général de la fonction publique
- Décret n° 2006-21 du 6 janvier 2006 modifié relatif à l'action sociale au bénéfice des personnels de l'état
- FP/4 n°1931 – 2B – n°256 du 15 juin 1998
- DGRH C1-3 du 23 juillet 2007

➤ Exposer un quotient familial académique (QFA) inférieur ou égal à 1.700 € /mois :

$$QFA = \frac{\text{Revenu imposable de l'année précédant la demande}}{\text{Nombre de parts fiscales} \times 12}$$

- Etre inscrit dans un établissement pour préparer un diplôme de niveau III minimum
- Avoir obtenu le baccalauréat l'année de l'inscription dans l'enseignement supérieur

- Etudes réalisées en Guadeloupe : 500€
- Etudes réalisées hors de Guadeloupe (filière n'existe pas en Guadeloupe) : 800€
- Etudes réalisées hors de Guadeloupe (filière existe en Guadeloupe) : 500 € sauf si l'étudiant peut fournir la preuve du refus de sa candidature en Guadeloupe : 800 €

PIECES A FOURNIR

PARENT

- ☐ Photocopie de la pièce d'identité de l'agent en cours de validité
- ☐ Photocopie intégrale du livret de famille
- ☐ Photocopie du dernier arrêté d'affectation (titulaire) ou contrat(s) de travail (non titulaire) (durée de 6 mois minimum l'année de la demande pour tous contractuels de droit public rémunérés sur le budget de l'Etat) et dernier arrêté d'affectation (non titulaire)
- ☐ Photocopie de la dernière fiche de paye ou dernière notification de pension (retraité)
- ☐ Si conjoint Education nationale : photocopie de l'arrêté d'affectation ou contrat de travail + dernière fiche de paye
- ☐ Photocopie de l'avis d'imposition sur le revenu du foyer lisible et complet, reçu au cours de l'année précédant la demande (**exemple pour 2026 fournir l'avis 2025 sur revenus 2024**)
- ☐ Relevé d'identité bancaire (un **original, pas une copie**) comportera obligatoirement les **nom, prénom** et l'adresse de l'**agent** (le RIB doit obligatoirement être celui de la paye de l'agent. En cas de compte-joint, il doit mentionner obligatoirement les prénoms de chacun des conjoints)
- ☐ Annexe 1 (à joindre à toute demande ou en cas de changement de compte)

ETUDIANT

- ☐ Photocopie de la pièce d'identité de l'étudiant en cours de validité
- ☐ Photocopie du relevé de notes (bac) ou du diplôme
- ☐ Attestation de 1^{ère} inscription dans l'enseignement supérieur ou certificat de scolarité (mentionnant l'adresse de l'établissement)
- ☐ Si filière inexistante ou saturée en Guadeloupe, fournir certificat inexistence de filière ou de refus d'inscription
- ☐ Si l'étudiant est orphelin, certificat de décès du/des parent(s).