

FICHE D'AFFECTATION – POST 3^{ème} – R 2024

Pour entrer en :

- 2^{nde} Générale et Technologique / 2^{nde} spécifique
- 2^{nde} professionnelle
- 1^{ère} année de CAP/CAP Agricole

Dossier à retourner à l'établissement pour le :

Cette fiche recueille les demandes d'affectation dans les lycées publics et agricoles (LGTPA et MFR) pour la rentrée 2023: les demandes formulées sont saisies par votre établissement dans l'application AFFELNET qui gère l'affectation de tous les candidats.

L'affectation en 2^{nde} GT tient compte de l'adresse de résidence de l'élève (sectorisation des lycées) et l'élève est affecté en 2^{nde} GT sans mention d'options.

Les vœux sous statut d'apprenti constituent un vœu de recensement. Cette demande fait l'objet d'une démarche individuelle de la part de la famille auprès des C.F.A. (Centre de Formation des Apprentis). La notification d'affectation vous sera remise via le SLA (Service en Ligne Affectation) ou par votre établissement le **MERCREDI 26 JUIN 2024**.

VOUS POUVEZ INSCRIRE VOTRE ENFANT VIA LE SERVICE EN LIGNE INSCRIPTION DU MERCREDI 26 JUIN AU LUNDI 01 JUILLET 2024.

À remplir par la famille		À remplir par l'établissement fréquenté	
ÉLÈVE	G <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	Cachet de l'établissement	
IDENTIFIANT NATIONAL ELEVE (INE) : _/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_		Classe d'origine :	<p style="text-align: center; color: red; margin: 0;">DECISION D'ORIENTATION :</p> <p><input type="checkbox"/> 2^{nde} générale et technologique</p> <p><input type="checkbox"/> 2^{nde} professionnelle</p> <p><input type="checkbox"/> 1^{ère} année de CAP</p>
NOM :		<input type="checkbox"/> 3 ^{ème} générale	
Prénom :		<input type="checkbox"/> 3 ^{ème} SEGPA	
Né(e) le :		<input type="checkbox"/> 3 ^{ème} prépa-métiers	
1^{er} RESPONSABLE LÉGAL		<input type="checkbox"/> 3 ^{ème} ULIS	
NOM/ Prénom :		<input type="checkbox"/> 3 ^{ème} Agricole (M.F.R ou C.F.P.A)	
Adresse :		<input type="checkbox"/> Autres (2 ^{nde} GT) :	
Tél. :		Élève boursier : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Courriel :		Taux :	
2^{ème} RESPONSABLE LÉGAL		Redoublant : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
NOM/ Prénom :		LV1 :	
Adresse :		LV2 :	
Tél. :			
Courriel :			

VŒUX DANS L'ACADEMIE DE GUADELOUPE (classer par ordre de préférence)

Il est possible de formuler **6 vœux** au minimum dans l'académie de Guadeloupe. Ils doivent être classés dans l'ordre souhaité.

- Pour les candidats **scolarisés en 3^{ème} en établissement public** : la saisie des vœux d'affectation peut être faite par les familles en utilisant le service en ligne Affectation.
 - Si votre enfant est actuellement scolarisé dans un établissement public et que vous formulez un **vœu pour un établissement privé**, vous devez obligatoirement prendre contact avec l'établissement souhaité. Toute saisie de vœu doit faire l'objet d'une préinscription auprès de l'établissement privé.
 - Si votre enfant souhaite préparer l'une de ces **formations par apprentissage**, il vous appartient de rechercher une entreprise pour signer un **contrat d'apprentissage**. Vos coordonnées seront transmises au(x) CFA demandé(s) qui pourra (pourront) prendre contact avec vous pour vous accompagner dans cette démarche.
- Si, à ce jour, vous n'avez pas signé de contrat, il est fortement conseillé de formuler un vœu pour une formation en lycée professionnel.

N°	Type de vœu	Statut de la formation	Spécialité ou famille de métiers	Établissement demandé	Code vœu (réservé à l'administration)
N°1	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP	<input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			971.....
N°2	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP	<input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			971.....
N°3	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP	<input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			971.....
N°4	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP	<input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			971.....
N°5	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP	<input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			971.....
N°6	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP	<input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			971.....

EN CAS DE DEMANDE DE DEROGATION DE SECTEUR pour la 2nde GT dans l'académie de Guadeloupe

Code de l'Education Art. 211-11 modifié par décret 2024-109 du 14 février 2024

Zone géographique :		<input type="checkbox"/> Oui: cas de dérogation* (doit être en premier vœu) N°:.....	
Demande de dérogation hors P1-P2		<input type="checkbox"/> Non	
N°	MOTIFS DE DEROGATION *	JUSTIFICATIFS À FOURNIR	
1	Elève en situation de handicap	✓ Copie de la notification de la commission départementale des droits et de l'autonomie.	SE RAPPROCHER DE L'ÉTABLISSEMENT D'ORIGINE POUR CONNAITRE LES MODALITÉS ET LA PROCÉDURE À SUIVRE
2	Elève bénéficiant d'une prise en charge médicale importante à proximité de l'établissement souhaité	✓ Certificat médical sous enveloppe cachetées, libellée au médecin scolaire conseiller technique auprès de Mr le Recteur.	
3	Elève boursier. <i>La demande de bourse au mérite sera examinée après les résultats du DNB.</i>	✓ Copie de l'avis d'attribution des bourses 2023-2024 ou copie de l'avis d'imposition ou non-imposition de 2023 sur les revenus 2021 sous pli cacheté.	
4	<input type="checkbox"/> Elève dont un frère ou une sœur sera scolarisé à la rentrée scolaire 2024 dans l'établissement souhaité. (Sauf en Terminales).	✓ Certificat de scolarité 2023-2024 du frère ou de la sœur sauf certificat de la classe de terminale.	✓ Copie du dossier d'Affectation complété des vœux demandés ✓ Justificatif de domicile (au Mardi 30 Avril 2024) ✓ Tout document utile au traitement de la demande
5	<input type="checkbox"/> Elève dont le domicile situé en limite de secteur est proche de l'établissement souhaité		
6	<input type="checkbox"/> Elève devant suivre un parcours particulier	✓ A préciser au verso	
7	<input type="checkbox"/> Autres motifs : Convenances personnelles		
PARTIE RÉSERVÉE A L'ÉTABLISSEMENT D'ORIGINE			
<input type="checkbox"/> Les motifs invoqués par la famille correspondent aux situations de dérogations 1, 2, 3 (entourer le motif). Au vu des justificatifs, la demande de dérogation : <input type="checkbox"/> Est prise en compte et transmise à la commission <input type="checkbox"/> N'est pas prise en compte pour les raisons suivantes : <input type="radio"/> Hors délais <input type="radio"/> Dossier incomplet <input type="radio"/> Justificatifs non conformes		<input type="checkbox"/> Les motifs invoqués par la famille correspondent aux situations de dérogations 4, 5, 6, 7 (entourer le motif). Au vu des justificatifs, la demande de dérogation : <input type="checkbox"/> Est prise en compte et transmis à la commission <input type="checkbox"/> N'est pas prise en compte pour les raisons suivantes : <input type="radio"/> Hors délais <input type="radio"/> Dossier incomplet <input type="radio"/> Justificatifs non conformes	

Le...../...../ 2023

Signature du chef d'établissement :

EN CAS DE DEMENAGEMENT HORS ACADEMIE (classer par ordre de préférence)

Il est possible de formuler 3 vœux au maximum hors académie. Ils doivent être classés dans l'ordre souhaité. Attention les vœux hors académie sont prévus principalement pour les situations de déménagement. Pour les candidats scolarisés en 3^{ème} en établissement public ou privé : la saisie des vœux d'affectation peut être faite par les familles en utilisant le service en ligne Affectation (cf. Procédure d'affectation).

N°	Type de vœu	Statut de la formation	Spécialité ou famille de métiers	Établissement demandé	Code vœu (réservé à l'administration)
N° 1	<input type="checkbox"/> 2 nd e générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 nd e professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP	<input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			971.....
N° 2	<input type="checkbox"/> 2 nd e générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 nd e professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP	<input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			971.....
N° 3	<input type="checkbox"/> 2 nd e générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 nd e professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP	<input type="checkbox"/> Agricole <input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			971.....

Je m'engage à accepter toute affectation correspondant à l'un des vœux exprimés ci-dessus et à m'inscrire dans l'établissement **avant la date fixée dans la notification d'affectation que je recevrai**. *Passée la date limite d'inscription indiquée sur la notification d'affectation, l'élève perd définitivement sa place.*

Le...../...../ 2024

Signature de l'élève :

Signature du ou des responsable(s) légal (aux) de l'élève :

RAPPEL AUX FAMILLES : il est impératif de garder la « fiche récapitulative de vœux » signée, seul document faisant foi en cas de réclamation

Certaines informations de ce dossier nécessaires à l'affectation assistée par l'application SLA (Service en Ligne Affectation) ou Affelnet seront saisies dans un fichier informatique. Le droit d'accès prévu par la loi du 6 janvier 1978 pourra être exercé auprès de l'établissement d'origine (établissement public).