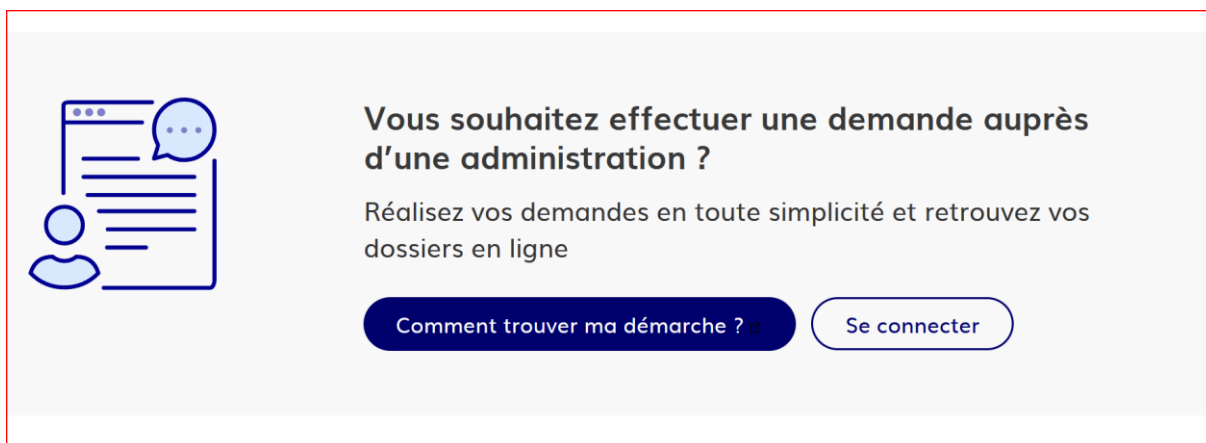


PRESENTATION DE DEMARCHES SIMPLIFIEES RECRUTEMENT ALTERNANTS 1^{ER} ET 2ND Degré

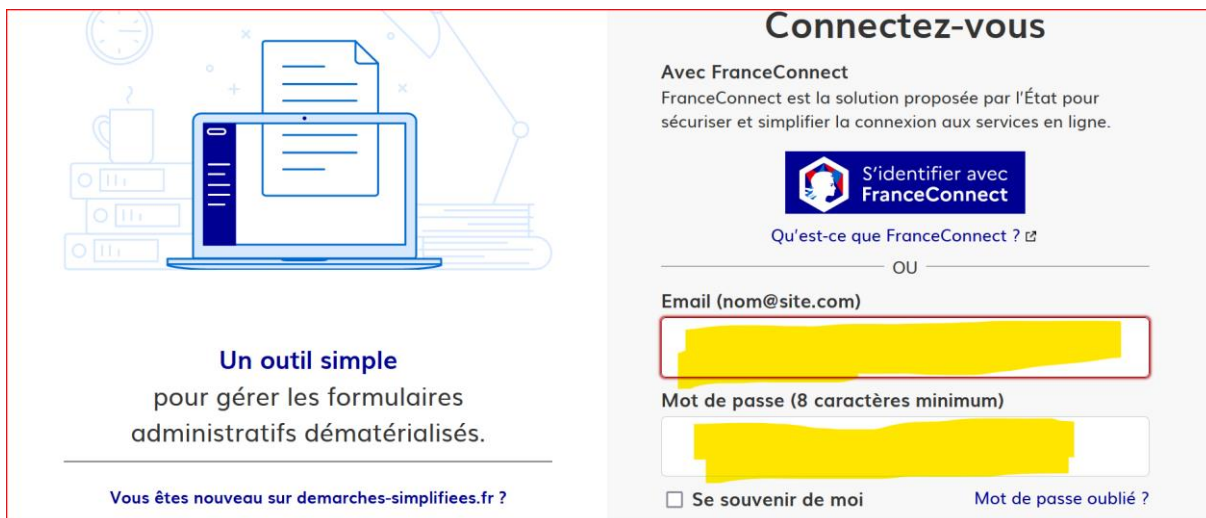
Adresse démarches simplifiées : <https://www.demarches-simplifiees.fr/>

Comment trouver la démarche recherchée :



The screenshot shows the homepage of the 'demarches-simplifiees.fr' website. On the left, there is a blue icon representing a person and a document. To the right of the icon, the text reads: 'Vous souhaitez effectuer une demande auprès d'une administration ?' followed by 'Réalisez vos demandes en toute simplicité et retrouvez vos dossiers en ligne'. Below this text are two buttons: a dark blue button with white text 'Comment trouver ma démarche ?' and a white button with a blue border and blue text 'Se connecter'.

Il faut obligatoirement créer un compte afin d'accéder à la démarche.



The screenshot shows the login page of the 'demarches-simplifiees.fr' website. On the left, there is a blue icon representing a laptop and a document. To the right of the icon, the text reads: 'Un outil simple pour gérer les formulaires administratifs dématérialisés.' Below this text is a link: 'Vous êtes nouveau sur demarches-simplifiees.fr ?'. On the right side of the page, the title 'Connectez-vous' is displayed. Below the title, the text reads: 'Avec FranceConnect' and 'FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion aux services en ligne.' Below this text is a blue button with white text 'S'identifier avec FranceConnect'. Below the button is a link: 'Qu'est-ce que FranceConnect ?'. Below the link is a horizontal line with the text 'OU' in the center. Below the line is a text input field with the placeholder text 'Email (nom@site.com)'. Below the input field is a text input field with the placeholder text 'Mot de passe (8 caractères minimum)'. Below the input fields are two checkboxes: 'Se souvenir de moi' and 'Mot de passe oublié ?'.

1er degré : Recrutement alternants 1^{er} degré Public

<https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/recrutement-alternants-1er-degre-public>

2nd degré : Recrutement alternants 2nd degré Public

<https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/recrutement-alternants-1er-degre-public>

Copie de l'écran pour la demande :

Adresse : <https://www.demarches-simplifiees.fr/>

- **Choix de la démarche en fonction de votre demande.**

- Il faut commencer par mettre :
 - La civilité
 - Prénom
 - Nom
- Et ensuite vous passerez à l'écran pour remplir la demande.



The screenshot shows a web form titled "Recrutement alternants 1er degré Public" with the Académie de Guadeloupe logo. It includes a clock icon and the text "Temps de remplissage estimé : 5 mn". Below this, it states: "Ceci est un formulaire destiné au recrutement d'alternants 2nd degré Public." and "Veuillez préparer, avant de commencer, les pièces qui vous seront demandées:". To the right, under the heading "Données d'identité", there is a message: "Merci de remplir vos informations personnelles pour accéder à la démarche." followed by a "Civilité" section with radio buttons for "Madame" and "Monsieur" (selected). Below are input fields for "Prénom" (containing "toto") and "Nom" (containing "tata"), and a blue "Continuer" button.



The screenshot shows a web form titled "Recrutement alternants 2nd degré Public" with the Académie de Guadeloupe logo. It includes a clock icon and the text "Temps de remplissage estimé : 5 mn". Below this, it states: "Ceci est un formulaire destiné au recrutement d'alternants 2nd degré Public." and "Veuillez préparer, avant de commencer, les pièces qui vous seront demandées:". To the right, under the heading "Données d'identité", there is a message: "Merci de remplir vos informations personnelles pour accéder à la démarche." followed by a "Civilité" section with radio buttons for "Madame" and "Monsieur". Below are empty input fields for "Prénom" and "Nom", and a blue "Continuer" button.

Il suffit de remplir les différentes rubriques et de télécharger les documents justificatifs nécessaires à la démarche.

À chaque étape de la procédure de candidature, le candidat sera notifié par mail de l'avancement de son dossier .

Les services académiques sont à votre écoute en cas de besoin et joignables par courriel à l'adresse :

Pour le 1^{er} degré : contractuel-alternant-1er-degre@ac-guadeloupe.fr

Pour le 2nd degré : contractuel_alternants2nddegre@ac-guadeloupe.fr